



DLA Piper Denmark
Advokatpartnerselskab
DOKK1
Hack Kampmanns Plads 2
8000 Aarhus C

Tlf. +45 33 34 00 00
Fax +45 33 34 00 01
CVR 35 20 93 52
denmark@dlapiper.com
www.dlapiper.com

3. marts 2022

VEDTÆGTER FOR

GRUNDEJERFORENINGEN

LIGHTHOUSE Ø1

J.nr. 347281-lba

John Bjerre Andersen

Advokat

Præsentation af dokument nr. 347281-lba

DLA Piper Denmark
Advokatpartnerselskab (CVR-
nummer 35 20 93 52) er en del af det
globale advokatfirma DLA Piper, der
opererer via flere særskilte juridiske
enheder. Vores kontorer i Danmark
ligger på Oslo Plads 2, 2100
København Ø, og DOKK1, Hack
Kampmanns Plads 2, Niveau 3, 8000
Aarhus C.

På www.dlapiper.com findes en liste
over kontorer og firmaoplysninger

Hovedtelefonnummer i Danmark:
+45 33 34 00 00

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Navn og hjemsted.....	3
2. Grundejerforeningens område og medlemskreds.....	3
3. Formål og opgaver	3
4. Regn- og spildevand.....	5
5. Ø-linjen	5
6. Rampe til kælder (parkeringskælder).....	6
7. Fællesveje.....	6
8. Fordelingsnøgle i forhold til udgifter, herunder drift, vedligeholdelse, fornyelse og renholdelse.....	7
9. Medlemmernes forhold til Grundejerforeningen	8
10. Grundejerforeningens ledelse og administration.....	9
11. Bestyrelsen	11
12. Tegningsregel	12
13. Regnskab og revision	12
14. Øvrige bestemmelser.....	12
15. Tinglysning og påtaleberettiget.....	13
16. Bilag.....	14

1. Navn og hjemsted

- 1.1 Grundejerforeningens navn er **Grundejerforeningen Lighthouse Ø1**, (herefter benævnt "Grundejerforeningen").
- 1.2 Grundejerforeningens hjemsted er Aarhus Kommune.

2. Grundejerforeningens område og medlemskreds

- 2.1 Grundejerforeningens område omfatter ejendommene omfattet af Lokalplan nr. 815 og 1095 for Aarhus Kommune, (herefter benævnt "Området"). Kort over Området indgår som **bilag 2.1** til nærværende vedtægter.
- 2.2 Af bilag 2.1 fremgår de for Området gældende matrikelgrænser, opholdsarealer mv., idet der henvises til de i bilag 2.1 angivne signaturforklaringer.
- 2.3 Enhver tinglyst ejer af en fast ejendom inden for Området har ret og pligt til at være medlem af Grundejerforeningen.
- 2.4 Hvis en ejendom er opdelt i ejerlejligheder eller ejet af en andelsforening, er det ejerforeningen hhv. andelsforeningen, der skal være medlem, og som derved under ét repræsenterer medlemmerne af de respektive foreninger.
- 2.5 Hvis en ejendom ejes af flere ejere i forening, kan disse kun udnytte deres ret under ét og vil i alle relationer i forhold til Grundejerforeningen blive betragtet som ét medlem.
- 2.6 Grundejerforeningen er efter krav fra Aarhus Kommune forpligtet til at optage medlemmer fra tilgrænsende områder.

3. Formål og opgaver

- 3.1 Grundejerforeningens formål er:
 - 3.1.1 At sikre eller forestå drift, vedligeholdelse, fornyelse og renholdelse af de fællesanlæg, fælles bestanddele mv., som fremgår af punkt 4-8, idet der ved vedligehold forstås at de omhandlede fællesanlæg mv til enhver tid skal være i god, lovlig og forsvarlig stand henset til brugens art og omfang.

- 3.1.2 Grundejerforeningen skal således ikke forestå nogen former for drift, vedligeholdelse eller fornyelse af nogen del af Området, for så vidt det ikke er nævnt i nærværende grundejerforeningsvedtægt.
- 3.1.3 At udføre de opgaver, der i øvrigt henlægges til Grundejerforeningen i medfør af lovgivningen og deklARATIONER pålagt af offentlige myndigheder.
- 3.1.4 At varetage medlemmernes fælles interesser, herunder varetage administration samt repræsentere medlemmerne over for offentligheden, myndigheder mv., i sager, som angår Grundejerforeningen og i øvrigt i overensstemmelse med generalforsamlingens beslutning herom.
- 3.1.5 At påtage sig alle andre under en grundejerforening normalt hørende opgaver.
- 3.2 Grundejerforeningen kan indgå aftaler med offentlige myndigheder og private foretagender eller med andre grundejerforeninger om den praktiske udførelse af opgaver, som i henhold til denne grundejerforeningsvedtægt påhviler Grundejerforeningen.
- 3.3 Grundejerforeningen respekterer, at Anpartsselskabet Lighthouse United CVR.nr. 36483660 efter stiftelsen af Grundejerforeningen anlægger Ø-linjen inden for Området beliggende på matr.nr. 2148de Århus Bygrunde, herunder forestår etablering og tilslutning af regnvandsbrønd(e), anlæg af badebro og kajakbro. samt øvrige anlæg og indretninger, ligesom Grundejerforeningen respekterer, at Anpartsselskabet Lighthouse Erhverv, CVR.nr. 41005165 er eneberettigede til at påtale mangler vedrørende Ø-linjen og de i Ø-linjen anlagte forhold, anlæg og enkelte dele. Tilsvarende er gældende for anlægget af legeplads i Ø-linjen på matr.nr. 2148de Århus Bygrunde jf. pkt. 5.2.
- 3.4 Grundejerforeningen respekterer i den forbindelse at overdragelse til Grundejerforeningen kan ske efter anfordring fra ejeren af matr.nr. 2148de Århus Bygrunde, herunder etapevist eller på anden vis i takt med aflevering fra ejerens totalentreprenør.
- 3.5 Grundejerforeningen respekterer ligeledes, at der efter stiftelsen af Grundejerforeningen fortsat pågår byggearbejder på Grundejerforeningens område og at der således kan forekomme gener i anledning heraf, ligesom dele

af Området ikke er tilgængeligt for Grundejerforeningen, idet der er byggeplads.

4. Regn- og spildevand

- 4.1 Grundejerforeningen skal forestå drift, vedligeholdelse, fornyelse og renholdelse af de fælles regnvands- og spildevandsledninger med tilhørende pumper mv. for Området i det omfang der etableres sådanne, idet sådanne fælles regnvands- og spildevandsledninger til enhver tid skal være fuldt funktionsdygtige og dimensionerede i overensstemmelse med de gældende offentlige forskrifter. Udgifter til drift, vedligeholdelse, fornyelse og renholdelse af de fælles regnvands- og spildevandsledninger fordeles på baggrund af fordelingsnøglerne i pkt. 9.

5. Ø-linjen

- 5.1 Grundejerforeningen skal forestå drift, vedligeholdelse, fornyelse og renholdelse af den del af Ø-linjen, herunder regnvandsbrønde med tilkoblede vandhaner, der i overensstemmelse med gældende plangrundlag etableres på Området, jf. bilag 2.1, samt derudover forestå opretholdelse, drift, vedligeholdelse og fornyelse af de to broer (badebro og kajakbro) beliggende nordøst for grundejerforeningens område, som etableres efter stiftelsen af Grundejerforeningen. Det vand (til forbrug, herunder vedligehold) som opsamles fra regnvandsbrønde etableret i Ø-linjen på Området tilhører Grundejerforeningen. Ø-linjen er et offentligt tilgængeligt areal.

På Ø-linjen, vil der blive etableret en pavillon, der er en del af ejerlejlighed nr. 4 på matr.nr. 2148de, Århus Bygrunde ("Bugtcenteret"), og derfor vedligeholdes af Bugtcentret. Der tinglyses deklaration omkring brugen af pavillonen, idet Grundejerforeningens har ret til at oprette en forening for dennes medlemmer, der gives vederlagsfri, ikke eksklusiv, adgang til at bruge pavillonen mandag-fredag fra kl. 16.00 samt i weekender iht. den husorden der fastsættes for brugen. Foreningens formand skal være eneste kontaktperson ift. Bugtcentret.

- 5.2 Grundejerforeningen er ikke berettiget til at ændre, fjerne, flytte eller hindre offentlighedens adgang til legeredskaber og legepladser indenfor Området. Grundejerforeningen respekterer, at Anpartsselskabet Lighthouse United, CVR.nr. 36483660 anlægger den offentligt tilgængelige legeplads med

legeredskaber og har ret til at foretage ændringer af legepladsen og legeredskaberne i forbindelse med denne. Legepladsen vil indgå som en del af ”universet” omkring Bugtcenteret, herunder for eksempel til undervisningsbrug, hvorfor indretning hertil løbende vil tilpasses (for eksempel med QR-koder).

- 5.3 Grundejerforeningen er ikke berettiget til at ændre, fjerne, flytte eller hindre offentlighedens adgang til broer (herunder badebro og kajakbro) inden for Området.

6. Rampe til kælder (parkeringskælder)

- 6.1 Den fælles rampe til parkeringskælderens bestående af rampen under Lighthouse bygning I, beliggende på matr.nr. 2148dø Århus Bygrunde, som er markeret på bilag 2.1, indgår i Området, hvorefter drift, vedligeholdelse, fornyelse og renholdelse foretages af Grundejerforeningen.

- 6.2 Grundejerforeningen er forpligtet til at respektere aftaler med parkeringsselskaber (herunder aktuelt Q-park) der måtte vedrørende rampen til kælderen samt parkeringskælder med bom- og kontrolanlæg.

7. Fællesveje

- 7.1 Grundejerforeningen forestår drift, vedligeholdelse, fornyelse og renholdelse (herunder glatførebekæmpelse) af selve vej-arealet vedrørende fællesveje beliggende inden for Området, jf. bilag 2.1, idet andre installationer som eksempelvis blomsterkummer, bede, trapper mv. er undtaget herfra.

- 7.2 Grundejerforeningen må ikke forhindre, at der kan ske vareleverancer til de erhvervsvirksomheder, der drives i Området herunder via den private fællesvej og/eller øvrige veje og/eller vejarealer inden for Grundejerforeningens vedligeholdelsesområde jf. bilag 2.1. Opsættes steler, bomme ol., skal de erhvervsvirksomheder, der drives i Området til enhver tid have ret til nøgle/chipkort til at åbne disse.

8. Fordelingsnøgle i forhold til udgifter, herunder drift, vedligeholdelse, fornyelse og renholdelse

8.1 Udgifter til drift, vedligeholdelse og fornyelse af del af Ø-linjen jf. pkt. 5, rampen under Bygning I, jf. pkt. 6 og fællesvejene, jf. pkt. 7 beliggende på Området samt eventuelt spuns og broer jf. pkt. 8.3, fordeles forholdsmæssigt mellem de enkelte medlemmer efter et fordelingstal fastsat på baggrund af de enkelte medlemmers bruttoetageareal over kælderniveau:

Matr. Nr.	Fordelingsnøgle :100
2148dt	19
2148dø	12
2148ea	7
2148de	62
I alt	100

Efter ibrugtagning af byggeri på matr.nr. 2148de, er den til enhver tid værende ejer af byggeriet på denne matrikel berettiget til at kræve regulering af fordelingstallene svarende til det faktisk opmålte, endelige areal for dette medlem (bruttoetageareal over kælderniveau).

8.2 Enhver udgift eller omkostning i øvrigt vedrørende spildevandsledninger og spildevand, herunder men ikke begrænset til drift, vedligehold, fornyelse, fælles afgifter og fælles gebyrer mv., fordeles forholdsmæssigt efter et fordelingstal som er fastsat efter det faktiske forbrug.

8.2.1 Fordelingstallet jf. pkt. 8.2 fastsættes således, at det enkelte medlems vandforbrug er tælleren og det samlede vandforbrug er nævneren. Efter Grundejerforeningens første regnskabsår kan medlemmerne i enighed vælge at fastlåse fordelingstallet vedrørende spildevand i en periode på ét eller flere år.

8.3 Det er uvist om Aarhus Kommune får lov til at overdrage vedligeholdelsesforpligtelsen vedrørende spuns og broer i Området til Grundejerforeningen. Indtil dette eventuelt er sket medtages disse udgifter ikke i budgettet for Grundejerforeningen.

- 8.4 Såfremt Grundejerforeningen beslutter at inddrage yderligere fælles forhold vedrørende Området under Grundejerforeningens forpligtelser, herunder eksempelvis spuns, broer, videoovervågning, yderligere anlæg og fællesindretninger, skal fordelingstallet jf. pkt. 8.2 ligeledes finde anvendelse ved fordeling af udgifterne relateret til sådanne forhold.

9. Medlemmernes forhold til Grundejerforeningen

- 9.1 Grundejerforeningen er berettiget til ved opkrævning hos medlemmerne eller ved optagelse af lån at fremskaffe de økonomiske midler, der er nødvendige for udførelsen og administrationen af Grundejerforeningens opgaver samt til at opkræve fornøden sikkerhed for ethvert tilgodehavende med tillæg af renter og omkostninger, som Grundejerforeningen måtte få hos et medlem.
- 9.2 Generalforsamlingen afgør, i hvilket omfang finansiering af de til Grundejerforeningen henlagte opgaver skal ske ved opkrævning hos de enkelte medlemmer, ved optagelse af lån, og om der skal opkræves sikkerhed herfor blandt Grundejerforeningens medlemmer.
- 9.3 Det enkelte medlem er pligtig at betale de til enhver tid af generalforsamlingen fastsatte bidrag og eventuelt stille sikkerhed.
- 9.4 Ved ikke rettidig betaling af skyldige beløb skal medlemmet betale alle omkostninger ved inddrivelsen. Derudover skal der betales et rentebeløb fastsat i overensstemmelse med den til enhver tid gældende rentelov pr. påbegyndte måned af det skyldige beløb.
- 9.5 Et medlem, der er i restance til Grundejerforeningen eller ikke har stillet fornøden sikkerhed, har ikke stemmeret på generalforsamlingen, ligesom medlemmet ikke kan vælges til tillidshverv i Grundejerforeningen.
- 9.6 I forholdet til tredjemand hæfter medlemmerne ikke for Grundejerforeningens forpligtelser med andet end deres andel i Grundejerforeningens formue.
- 9.7 Den til enhver tid værende ejer hæfter for alle ejendommens forpligtelser over for Grundejerforeningen, herunder eventuelle restancer, og den tidligere ejer vedbliver med over for Grundejerforeningen at hæfte for eventuelle

restancer hidrørende fra tiden før den nye ejers overtagelse af ejendommen.

- 9.8 Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører med at være ejer af denne, er vedkommende fra dette tidspunkt ophørt med at være medlem af Grundejerforeningen og har intet krav på Grundejerforeningens formue.
- 9.9 Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtigelser over for Grundejerforeningen.
- 9.10 Et medlem stemmer på generalforsamlingen i overensstemmelse med fordelingsnøglen.

10. Grundejerforeningens ledelse og administration

- 10.1 Generalforsamlingen er Grundejerforeningens højeste myndighed.
- 10.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i første kvartal af året i Aarhus Kommune.
- 10.3 Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem til den i medlemsprotokollen anførte adresse.
- 10.4 Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal følge med indkaldelsen til generalforsamlingen. Det samme gælder det underskrevne og reviderede årsregnskab samt forslag til budget for indeværende regnskabsår.
- 10.5 Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest otte (8) dage før generalforsamlingen afholdes.
- 10.6 På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter behandles:
 - 1 Valg af dirigent
 - 2 Bestyrelsens beretning om det forløbne år
 - 3 Aflæggelse af regnskab, underskrevet af revisor og bestyrelsen
 - 4 Rettidigt indkomne forslag fra medlemmerne
 - 5 Vedtagelse af budget og fastsættelse af kontingent

6. Udpegning/Valg af bestyrelsesmedlemmer
 7. Valg af revisor
 8. Eventuelt
-
- 10.7 Spørgsmål, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning. Under ”eventuelt” kan der ikke sættes forslag under afstemning.
 - 10.8 Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme varsel som den ordinære, afholdes når bestyrelsen eller et medlem heraf finder det nødvendigt eller efter skriftlig begæring herom til bestyrelsen af mindst ¼ af Grundejerforeningens medlemmer opgjort efter fordelingsnøglen, der ikke er i restance til Grundejerforeningen. I begæringen skal dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling angives.
 - 10.9 Når begæring om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden seks (6) uger efter dennes modtagelse, idet juli og december måned dog ikke medregnes.
 - 10.10 Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagens behandlingsmåde og stemmeafgivningen.
 - 10.11 Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre der foreligger anmodning om skriftlig afstemning.
 - 10.12 Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlems rådgiver. Et medlem har i øvrigt adgang til at give møde med bisidder og/eller rådgiver.
 - 10.13 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal opgjort efter fordelingsnøglen i pkt. 8.1, medmindre vedtægten bestemmer andet. Ved stemmelighed forkastes forslaget. Blanke stemmer medregnes ikke.
 - 10.14 Over det på generalforsamlingen passerede skal der udarbejdes et referat, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter det har fuld beviskraft i enhver henseende.
 - 10.15 Senest en måned efter generalforsamlingens afholdelse udsendes referatet af bestyrelsen til hvert enkelt medlem.

- 10.16 Når der på generalforsamlingen er truffet gyldig beslutning om forhold af fælles interesse, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for Grundejerforeningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

11. Bestyrelsen

- 11.1 Bestyrelsen består af fem (5) medlemmer. Hver matrikel, der er medlem af Grundejerforeningen skal være repræsenteret i bestyrelsen. Ejerlejlighed 4 (Bugtcentret) af matr.nr. 2148de Århus Bygrunde har ligeledes ret til at være repræsenteret i Grundejerforeningens bestyrelse. Hver matrikel samt ejeren af ejerlejlighed 4 (Bugtcentret) af matr.nr. 2148de Århus Bygrunde udpeger hver ét (1) bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsen konstituerer sig selv, herunder med formand og næstformand, medmindre generalforsamlingen beslutter andet.

- 11.2 Bestyrelsen vælges for to (2) år ad gangen således, at der efter den første 2-års periode udpeges to (2) nye medlemmer til bestyrelsen af henholdsvis ejerforeningen for ejerlejlighedsejendommen beliggende på matr.nr. 2148dt Århus Bygrunde og ejerforeningen for ejerlejlighedsejendommen beliggende på matr.nr. 2148dø Århus Bygrunde og året efter udpeges på ny de resterende tre (3) medlemmer til bestyrelsen af henholdsvis ejerforeningen for ejerlejlighedsejendommen beliggende matr.nr. 2148ea, Århus Bygrunde og ejerforeningen for ejerlejlighedsejendommen beliggende 2148de Århus Bygrunde, samt medlemmet af bestyrelsen udpeget af ejeren af ejerlejlighed 4 (Bugtcentret) af matr.nr. 2148de Århus Bygrunde.

- 11.3 Bestyrelseshverv er ulønnet.

- 11.4 Bestyrelsen har den daglige ledelse af Grundejerforeningens virksomhed, herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg, og udøver de administrative beføjelser, som er henlagt til Grundejerforeningen.

- 11.5 Bestyrelsen afholder møde, så ofte formanden eller to (2) medlemmer finder det nødvendigt. Bestyrelsens møder afholdes almindeligvis indenfor sædvanlig arbejdstid, medmindre bestyrelsen beslutter andet.

- 11.6 Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der skal underskrives af bestyrelsen på næstfølgende bestyrelsesmøde.
- 11.7 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst tre (3) medlemmer giver møde. Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

12. Tegningsregel

- 12.1 Foreningen tegnes overfor tredjemand af to (2) medlemmer af bestyrelsen, hvoraf det ene skal være bestyrelsens formand dog i tilfælde af formandens længerevarende sygdom træder næstformanden i formandens sted.

13. Regnskab og revision

- 13.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Første regnskabsår dog fra foreningens stiftelse og til 31. december samme år.
- 13.2 Generalforsamlingen vælger en revisor. Genvalg kan finde sted.
- 13.3 Regnskabet tilstilles revisor inden den 15. februar og skal af denne være revideret, såvel talmæssigt som kritisk, så betids, at en ekstrakt med revisor-påtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.
- 13.4 Revisor skal foretage mindst et uanmeldt eftersyn til kontrol af regnskabsføring og kassebeholdning.
- 13.5 Medlemmernes indbetalinger foretages til det sted, som angives af bestyrelsen eller generalforsamlingen. Foreningens midler indsættes i bank, sparekasse eller på girokonto i foreningens navn.

14. Øvrige bestemmelser

- 14.1 Fremkommer der spørgsmål, hvorom denne vedtægt intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved

førstkommende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

- 14.2 Generalforsamlingens beslutning om ændring af foreningens vedtægter kræver 2/3 majoritet opgjort efter fordelingsnøglen blandt de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer, som dog mindst skal udgøre halvdelen af foreningens medlemmer opgjort efter antal.
- 14.3 Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer opgjort efter fordelingsnøglen er for forslaget, indkaldes ny generalforsamling, der skal afholdes inden en måned. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages ved 2/3 majoritet af de afgivne stemmer opgjort efter fordelingsnøglen uden hensyn til de mødendes antal.
- 14.4 Beslutninger om (i) ændring af principperne for opgørelsen af fordelingsnøglen og (ii) ændring af vedligeholdelsesforpligtelsen for grundejerforeningen kræver enstemmighed og tilslutning fra samtlige medlemmer af Grundejerforeningen.
- 14.5 Korrespondance skal i videst muligt omfang ske med e-mail eller anden tilsvarende elektronisk post, og fremsendelse af meddelelser, oplysninger, materiale mv. pr. e-mail er således fyldestgørende. Ethvert medlem har således pligt til at oplyse Grundejerforeningen om aktuel e-mailadresse.

15. Tinglysning og påtaleberettiget

- 15.1 Denne grundejerforeningsvedtægt lyses som byrde på alle ejendomme beliggende inden for Området, jf. punkt 2.1. Påtaleberettiget er Aarhus Kommune, Grundejerforeningen ved Grundejerforeningens bestyrelse, samt medlemmer af Grundejerforeningen og Anpartsselskabet Lighthouse Erhverv, CVR.nr. 41005165 og Anpartsselskabet Lighthouse United, 36483660.
- 15.2 Omkostningerne i forbindelse med tinglysningen afholdes af Grundejerforeningens medlemmer.
- 15.3 Med hensyn til de på ejendommene påhvilende servitutter og byrder samt pantehæftelser henvises til ejendommenes blade i tingbogen, idet den servitutstiftende tinglysning af nærværende vedtægt respekterer sådanne

servitutter/byrder og panthæftelser, der på tinglysningstidspunktet er tinglyst på ejendommene og hovedejendommen.

- 15.4 Herudover skal Grundejerforeningsvedtægten respektere utinglyste offentlige og private servitutter, som måtte blive forlangt pålagt af offentlige myndigheder i forbindelse med udstykningen af ejendomme på Grundejerforeningens Område.

16. Bilag

Bilag 2.1. Kort over Området

Således vedtaget på generalforsamlingen den 15. marts 2022

UNDERSKRIFTSSIDE FØLGER

Som Dirigent:

Dato:

Navn: Marianne Fournais

Titel:

Som repræsentant for matr.nr. 2148dt
Århus Bygrunde:

Dato:

Dato

Navn:

Navn:

Titel:

Titel:

Som repræsentant for matr.nr. 2148dø
Århus Bygrunde:

Dato:

Dato

Navn:

Navn:

Titel:

Titel:



Som repræsentant for matr.nr. 2148ea
Århus Bygrunde:

Dato:

Navn:

Titel:

Som repræsentant for matr.nr. 2148de
Århus Bygrunde:

Dato:

Navn:

Titel:

Som repræsentant for ejeren af ejerlej-
lighed nr. 4 (Bugtcentret) af matr.nr.
2148de Århus Bygrunde:

Dato:

Navn:

Titel:

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Frederik Læssøe-Arendt

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 2148de

Serienummer: PID:9208-2002-2-425323728611

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-04-13 16:49:05 UTC

NEM ID 

Martin Addo-Ashong Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 2148ea

Serienummer: CVR:41954817-RID:89076573

IP: 77.33.xxx.xxx

2022-04-14 11:52:49 UTC

NEM ID 

Kirsten Brix Thyregod

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Matr.nr. 2148dt

Serienummer: PID:9208-2002-2-689509598093

IP: 188.183.xxx.xxx

2022-04-15 11:25:24 UTC

NEM ID 

Leif Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 2148dø

Serienummer: PID:9208-2002-2-237301679861

IP: 62.107.xxx.xxx

2022-04-19 08:41:19 UTC

NEM ID 

Marianne Fournais

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-531891724315

IP: 176.22.xxx.xxx

2022-04-20 09:42:42 UTC

NEM ID 

Jan Schrøder Christiansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 2148dø

Afventer
underskrift 

~~Preben Rahder~~

~~Bestyrelsesmedlem~~

~~På vegne af: Matr.nr. 2148dt~~

Afventer
underskrift 

Penneo dokumentnøgle: NWWDJ-5KOF3-24G1U-34ZZA-10HTH-3IGZF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars-Ole Vestergaard

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: matr. 2148dt

Serienummer: PID:9208-2002-2-566666622311

IP: 80.163.xxx.xxx

2022-04-22 05:56:54 UTC

NEM ID 

Dan Ellegaard Christensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: matr. 2148 ea

Serienummer: PID:9208-2002-2-893796933861

IP: 77.234.xxx.xxx

2022-04-22 06:02:24 UTC

NEM ID 

Mette Hvid Johannesen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: matr. 2148ea

Serienummer: PID:9208-2002-2-595071032865

IP: 83.92.xxx.xxx

2022-04-22 10:28:41 UTC

NEM ID 

Jan Schrøder Christiansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: 2148dø

Serienummer: PID:9208-2002-2-170006991630

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-04-24 08:31:35 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NWWDJ-5KOF3-24G1U-34ZZA-10HTH-3IGZF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>